

## PLAN ORGANIZACYJNY SZKOŁY NA ROK SZKOLNY 2009/2010

| MIESIĄC                       | SPRAWY:                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                  | SPRAWOZDANIA,<br>PROJEKTY,<br>RAPORTY.                                                                                                                                                                                       | BHP PRACY<br>I NAUKI,<br>PRZEGLĄDY.                                                                                               | MODERNIZACJE,<br>REMONTY.                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                               | PRACOWNICZE                                                                                                                                                                                                                                            | UCZNIOWSKIE                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>SIERPIEŃ<br/>2009</b>      | <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Opracowanie dodatków motywacyjnych (od 01.09.09 do 28.02.10).</li> <li>❖ Wystawianie świadectw pracy i nawiązywanie nowych umów o pracę.</li> </ul>                                                           |                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ Przegląd szkoły przed nowym rokiem szkolnym.</li> </ul>                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Malowanie sal 3,5, 42, 40</li> <li>▪ Podmalowania sal wg potrzeb</li> <li>▪ Modernizacja holu.</li> <li>▪ Generalny remont kuchni.</li> <li>▪ Początek prac przy boiskach.</li> </ul> |
| <b>WRZESIEŃ<br/>2009</b>      | <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Ubezpieczenie pracowników NW i OC.</li> <li>❖ Wnioski o rozpoczęcie stażu (do 15.09).</li> <li>❖ Przydzielenie opiekunów stażu.</li> <li>❖ Zatwierdzenie do realizacji planów rozwoju (do 30.09.).</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Realizacja obowiązku szkolnego.</li> <li>✓ Wnioski o stypendium szkolne.</li> </ul>     | Sprawozdania: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ GUS-u</li> <li>➤ EN-3</li> <li>➤ EN-8</li> <li>➤ S-01, S-02, S-05, S-07, S-15 (wysłać do 09.10)</li> <li>➤ <b>SIO</b></li> <li>➤ Budżet na rok 2010 (PABS)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ Ubezpieczenie uczniów NW.</li> <li>♦ Przegląd sprzętu szkolnego i sportowego.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Zakup pomocy i środków higienicznych według możliwości finansowych.</li> </ul>                                                                                                        |
| <b>PAŹDZIE-<br/>RNIK 2009</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Nagrody z okazji Dnia Edukacji.</li> </ul>                                                                                                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Termin przekazania szkole opinii poradni o dostosowaniu warunków egzaminach.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>OBIEG do OKE</b></li> </ul>                                                                                                                                                      |                                                                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Jesienne prace porządkowe na terenie zielonym.</li> </ul>                                                                                                                             |
| <b>LISTOPAD<br/>2009</b>      | <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Określenie potrzeb w zakresie doskonalenia nauczycieli.</li> <li>❖ Rozdysponowanie</li> </ul>                                                                                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Przekazanie do OKE gotowych list egzaminacyjnych</li> </ul>                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Końcowa analiza wykonania budżetu – zmiany w realizacji</li> </ul>                                                                                                                  |                                                                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Przygotowanie szkoły do zimy.</li> <li>▪ Zakup pomocy dydaktycznych</li> </ul>                                                                                                        |

|                      |                                                                                                                                                                                |                                                                                                      |                                                                                                                                               |                                                                 |                                                                  |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
|                      | <p>funduszu socjalnego, w tym przygotowanie paczek mikołajkowych dla dzieci pracowników.</p> <p>❖ Przygotowanie wniosków do odznaczeń „Za długoletnia służbę” do I. 2010 ?</p> | .                                                                                                    | wydatków.                                                                                                                                     |                                                                 | w miarę możliwości finansowych.                                  |
| <b>GRUDZIEŃ 2009</b> | ❖ Organizacja spotkania opłatkowego.                                                                                                                                           |                                                                                                      | ➤ Kontrola finansów i magazynów w związku z zakończeniem roku budżetowego.                                                                    |                                                                 |                                                                  |
| <b>STYCZEŃ 2010</b>  | ❖ Przygotowanie planu urlopów dla pracowników niepedagogicznych.                                                                                                               | <p>✓ W miarę możliwości przygotowanie akcji „Zima w mieście” dla uczniów na czas ferii.</p> <p>✓</p> | <p>➤ Sprawozdania: 27 S (realizacja planu dochodów) i 28 S (wydatków budżetowych).</p> <p>➤ Sprawozdanie S-09 ( według stanu na 31.12.09)</p> | ➤ Analiza stanu gotowości bazy do przyjęcia uczniów po feriach. | ▪ Generalne sprzątanie szkoły podczas ferii.                     |
| <b>LUTY 2010</b>     | <p>❖ Przygotowanie wniosków o Nagrody Kuratora, Ministra, odznaczeń.</p> <p>❖ Analiza wykorzystania urlopów wypoczynkowych i zaplanowanie realizacji za rok ubiegły.</p>       |                                                                                                      |                                                                                                                                               |                                                                 | ▪                                                                |
| <b>MARZEC 2010</b>   | <p>❖ Początek ruchu służbowego.</p> <p>❖</p>                                                                                                                                   | ✓ Rekrutacja do klas I.                                                                              | <p>➤ Sprawozdanie z wykorzystania środków na doskonalenie.</p> <p>➤ <b>SIO</b></p>                                                            |                                                                 | Starania o realizację zaplanowanych na wakacje 2010 modernizacji |
| <b>KWIECIEŃ 2010</b> | <b>Przygotowanie arkusza organizacyjnego na rok 2010/11.</b>                                                                                                                   |                                                                                                      | ➤ <b>Do 30.04.10 oddać arkusz do</b>                                                                                                          |                                                                 | ▪ Porządki wiosenne na terenie                                   |

|                      |                                                                                                                                                                                               |                                                                                                      |                                                                                                                        |  |                                                                    |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------|
|                      |                                                                                                                                                                                               |                                                                                                      | <b>organu prowadzącego.</b><br>➤ Przekazanie danych z baz danych do organów prowadzących (do 5 dni roboczych po 31.03) |  | przyszkołnym.                                                      |
| <b>MAJ 2010</b>      | ❖ Wnioski o przeniesienie w stan nieczynny.<br>❖ Wypowiedzenie umów o pracę.<br>❖ Sprawozdania z realizacji planu rozwoju zawodowego.                                                         | ✓ Organizacja klas IV.                                                                               | ➤ Zatwierdzenie arkusza organizacyjnego na rok następny.                                                               |  |                                                                    |
| <b>CZERWIEC 2010</b> | ❖ Przygotowanie ocen dorobku zawodowego dla osób ubiegających się o awans.<br>❖ Rozmowy kwalifikacyjne na stopień nauczyciela kontraktowego.<br>❖ Przeglądy dokumentacji przebiegu nauczania. | ✓ Do 15.06 OKE przedstawia wyniki sprawdzianu.<br>✓ Zebrania dla rodziców uczniów przyszłych klas I. |                                                                                                                        |  | Zaplanowanie modernizacji w czasie wakacji, pozyskiwanie funduszy. |
| <b>LIPIEC 2010</b>   | ❖ Komisje awansu zawodowego na stopień nauczyciela dyplomowanego.                                                                                                                             |                                                                                                      |                                                                                                                        |  | <b>Prace remontowe i modernizacyjne zgodnie z możliwościami</b>    |